



MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD

UNEXPORT S.COOP.

2025



Contenido

1. MENSAJE DEL PRESIDENTE 3

2. NUESTRA MISIÓN Y VALORES 4

3. UNEXPORT EN CIFRAS 2024-2025 6

4. NUESTRA HISTORIA 7

5. NUESTRO MODELO DE NEGOCIO 8

6. BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA..... 11

 6.1 NUESTRAS POLÍTICAS Y PLANES 11

 6.2 NUESTRA CULTURA CORPORATIVA RESPONSABLE 13

 6.1 NUESTRAS POLÍTICAS Y PLANES..... ¡Error! Marcador no definido.

 6.2 NUESTRA CULTURA CORPORATIVA RESPONSABLE ¡Error! Marcador no definido.

7. ANÁLISIS DE MATERIALIDAD 17

8. NUESTRA VISIÓN HACIA EL FUTURO 24

1. MENSAJE DEL PRESIDENTE

Estimados socios, colaboradores y amigos:

Es un honor dirigirme a todos ustedes en nombre de UNEXPORT S. Coop. para presentar nuestra Memoria de Sostenibilidad correspondiente al ejercicio 2024-2025. Este documento refleja no solo nuestros resultados y avances económicos, sino, sobre todo, el compromiso firme de nuestra cooperativa con la sostenibilidad, la innovación y las personas.

Durante este año, UNEXPORT ha seguido fortaleciendo su posición como una de las principales entidades exportadoras del sector hortofrutícola del sureste español. Hemos apostado por una producción responsable, respetuosa con el medio ambiente y basada en la eficiencia en el uso de los recursos hídricos, la reducción del impacto ambiental y la mejora continua de nuestros procesos.

En UNEXPORT entendemos la sostenibilidad como un camino compartido. Por eso, trabajamos de la mano con nuestros agricultores, socios y empleados para impulsar una cadena de valor más justa, transparente y resiliente. Nuestro modelo cooperativo sigue siendo un ejemplo de cómo la colaboración y el esfuerzo conjunto pueden generar valor económico y social en nuestros territorios.

Asimismo, hemos seguido invirtiendo en tecnología, calidad e internacionalización, abriendo nuevos mercados y reforzando nuestra imagen como empresa comprometida con la excelencia y la sostenibilidad. Pero, por encima de todo, nos sentimos orgullosos del equipo humano que hace posible cada logro: personas que cada día ponen pasión, conocimiento y compromiso en cada paso que damos.

Miramos al futuro con ilusión y responsabilidad. Seguiremos avanzando hacia una agricultura más sostenible, competitiva y humana, en línea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y las exigencias de un mercado global cada vez más consciente.

Gracias a todos los que formáis parte de este proyecto cooperativo. Juntos seguiremos cultivando futuro.

Atentamente,

Presidente ANTONIO MARIN GARRE

UNEXPORT S. Coop.



2. NUESTRA MISIÓN Y VALORES

Con este informe UNEXPORT S.COOP. (en adelante UNEXPORT) acepta el cumplimiento de la Ley 11/2018, de 28 de diciembre, la cual responde a la necesidad de que las grandes empresas informen de su impacto ambiental, social y buen gobierno (criterios ESG).

El objetivo de esta Ley es dar transparencia, reforzar la confianza de inversores y la sociedad, y alinear a las empresas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y la Agenda 2030.

En este sentido, UNEXPORT, apoyándose en más de 25 años de trayectoria, pretende reforzar la transparencia y visibilidad de su gestión en materia de Sostenibilidad, especialmente en los ámbitos de la gobernanza, el control de riesgos no financieros, el cuidado del medioambiente y la atención a las personas que integran la organización. Asimismo, la entidad mantiene su compromiso con la defensa del sector agrario y la prevención de prácticas contrarias a la ética empresarial, como la corrupción o el soborno, entre otras.

A lo largo de toda su trayectoria, la organización ha velado porque todos los eslabones de su cadena de valor —desde la producción hasta la llegada del producto al consumidor final— garanticen la máxima calidad, al tiempo que promuevan una actuación responsable y sostenible con la sociedad y el entorno que los rodea.

La propia naturaleza de UNEXPORT, cooperativa de 2º define la misión de la empresa ya que las cooperativas no tienen ánimo de lucro, por eso reconduce sus esfuerzos a prestar el mejor servicio al socio creando un entramado comercial mediante la sinergia de la unificación de producto, servicios, recursos y esfuerzo permitiendo así que sus productos se comercialicen en los mejores destinos posibles siendo el complemento comercial perfecto para la producción de los socios.

Por otra parte, prestar a esos destinos, clientes, las máximas garantías en materia de producto, servicio y calidad de forma que seamos un referente en los canales de distribución de los mercados internacionales.

En relación con la visión UNEXPORT desea alcanzar un nivel de desarrollo que permita crear una cartera de negocio según el cliente objetivo definido y cubrir sus necesidades coordinando de la forma más eficiente posible los recursos propios y los de los socios llegando a convertirse en el principal canal de comercialización de la producción total.



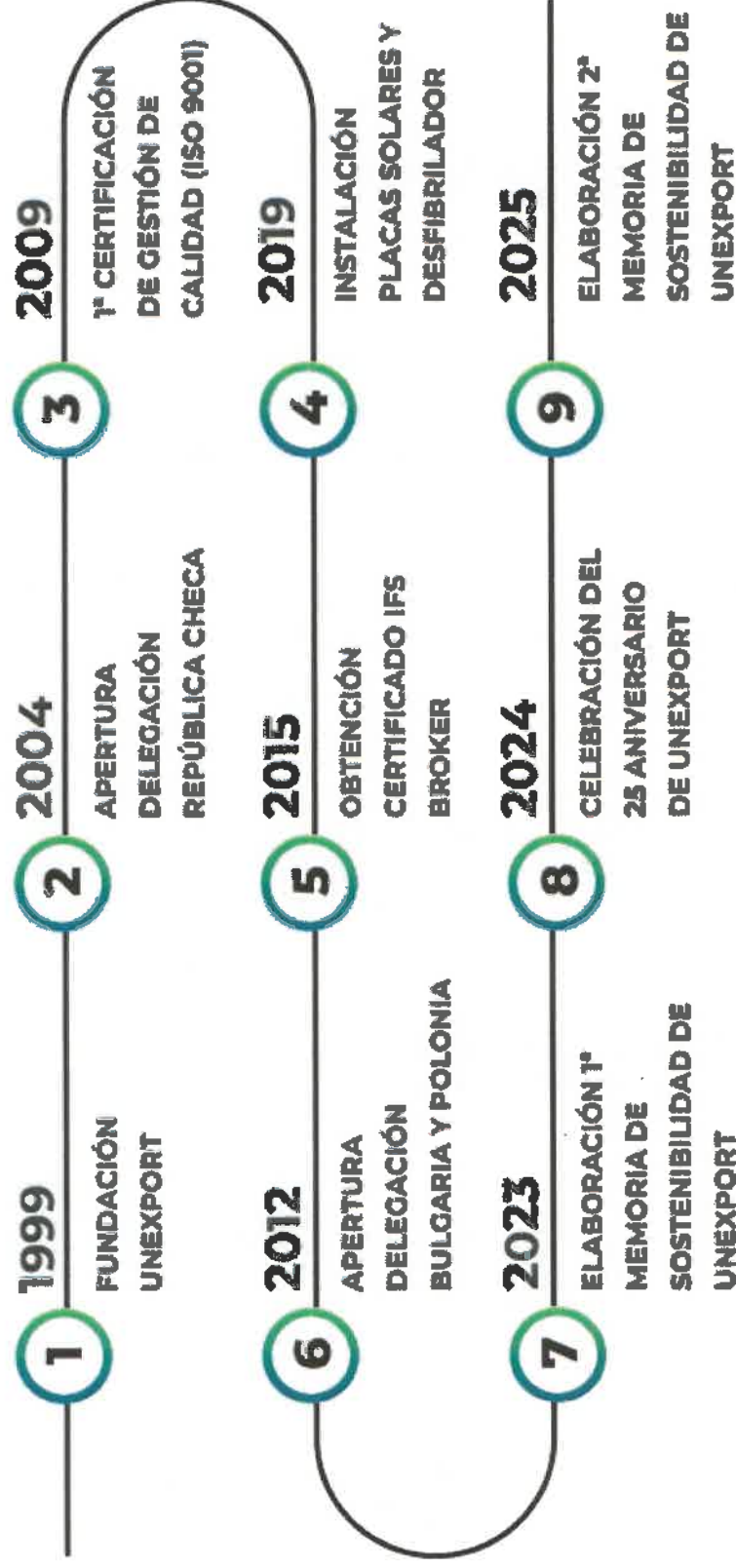
El alcance temporal del reporte es el año fiscal 2024-2025, cuyo horizonte incluye los hitos ocurridos desde el 1 de octubre de 2024 hasta el 31 de septiembre de 2025.

Aquellas cuestiones de interés acerca del contenido del informe pueden ser dirigidas al correo electrónico central@unexport.es o a UNEXPORT S.COOP. con domicilio social en Polígono Industrial Juan Lucas, Embalse de la Cierva N° 4, 30816, La Hoya, Lorca (Murcia), España.

3. UNEXPORT EN CIFRAS 2024-2025



4. NUESTRA HISTORIA



5. NUESTRO MODELO DE NEGOCIO

UNEXPORT, es una cooperativa de segundo grado, que se constituye el 27 de diciembre del año 2000, dedicada a la comercialización, exportación y distribución de frutas y hortalizas frescas procedentes del sureste español. Integrada por diversas cooperativas y empresas agrícolas asociadas, UNEXPORT agrupa la producción de sus socios para ofrecer al mercado una amplia variedad de productos hortofrutícolas de alta calidad, cultivados bajo los más estrictos estándares de seguridad alimentaria, trazabilidad y respeto medioambiental.

Además de su labor comercial, UNEXPORT desempeña un papel clave en la coordinación técnica, logística y de innovación entre sus asociados, fomentando la mejora continua en los procesos de cultivo, manipulación y envasado. Su modelo cooperativo impulsa el desarrollo sostenible del territorio, garantizando un valor añadido tanto para los agricultores como para los consumidores, y consolidando a la organización como un referente del sector agroalimentario español en los mercados internacionales.

Como entidad cooperativa que es, los socios proveedores son todos locales, sin embargo, en lo que a ventas se refiere, se puede establecer que la mayoría del volumen de negocio está establecido con países de la unión europea 96,19% de la facturación total, mientras que solamente el 3, 81% va para exportación a países terceros.

Entre los productos que elaboran se encuentran los siguientes:

- **CÍTRICOS:** Limón (Convencional y ecológico), Mandarina, Naranja y Pomelo



Limón



Mandarina



Naranja



Pomelo

- **COLES Y ENSALADAS:** Brócoli (convencional y ecológico), Brócoli Bimi (convencional y ecológico), Brócoli espárrago, Brócoli redi, Col china, Col lisa, Col picuda (convencional y ecológica), Col rizada, Coliflor (Convencional y ecológica), Colirábano, Col Florina, Col krespa, Cavolo negro (Convencional y ecológico), Twins, Lechuga baby, Lechuga iceberg, Lechuga romana y miniromana (Convencional y ecológica,) y Lechuga midiromana.



Col picuda



Lechuga iceberg



Brócoli



Coliflor

- **HORTALIZAS Y HERBÁCEAS:** Ajo pelado y seco, alcachofa, Apio (convencional y ecológico), Berenjena, Boniato, Calabacín (Convencional y ecológico), Calabaza cacahuete, Espárrago verde, Guisantes, Habas, Pepino (convencional y ecológico), Pimiento californiano (Convencional y ecológico), Pimiento lamuyo, Patata, Tomate Cherry (convencional y ecológico), Tomate pera, Tomate rama, Tomate suelto (convencional y ecológico), Perejil, Espinaca, Cilantro, acelga, Eneldo, Menta.



Calabaza cacahuete



Pimiento Lamuyo



Tomate Pera



Eneldo

- **FRUTAS DE HUESO Y TROPICALES:** Albaricoque (convencional y ecológico), Ciruela, Melocotón (Convencional y ecológico), Nectarina, Paraguayo (Convencional y ecológico), Platerina, Granada, Uva, Aguacate, Caqui y Mango.



Paraguayo



Nectarina



Granada



Caqui

- **SANDÍAS Y MELONES:** Melón amarillo, Melón cantaloup, Melón Galia, Melón piel de sapo, Sandía blanca (convencional y ecológica), Sandía negra y Sandía mini (Convencional y ecológica).



Melón amarillo



Melón cantaloup



Sandía blanca

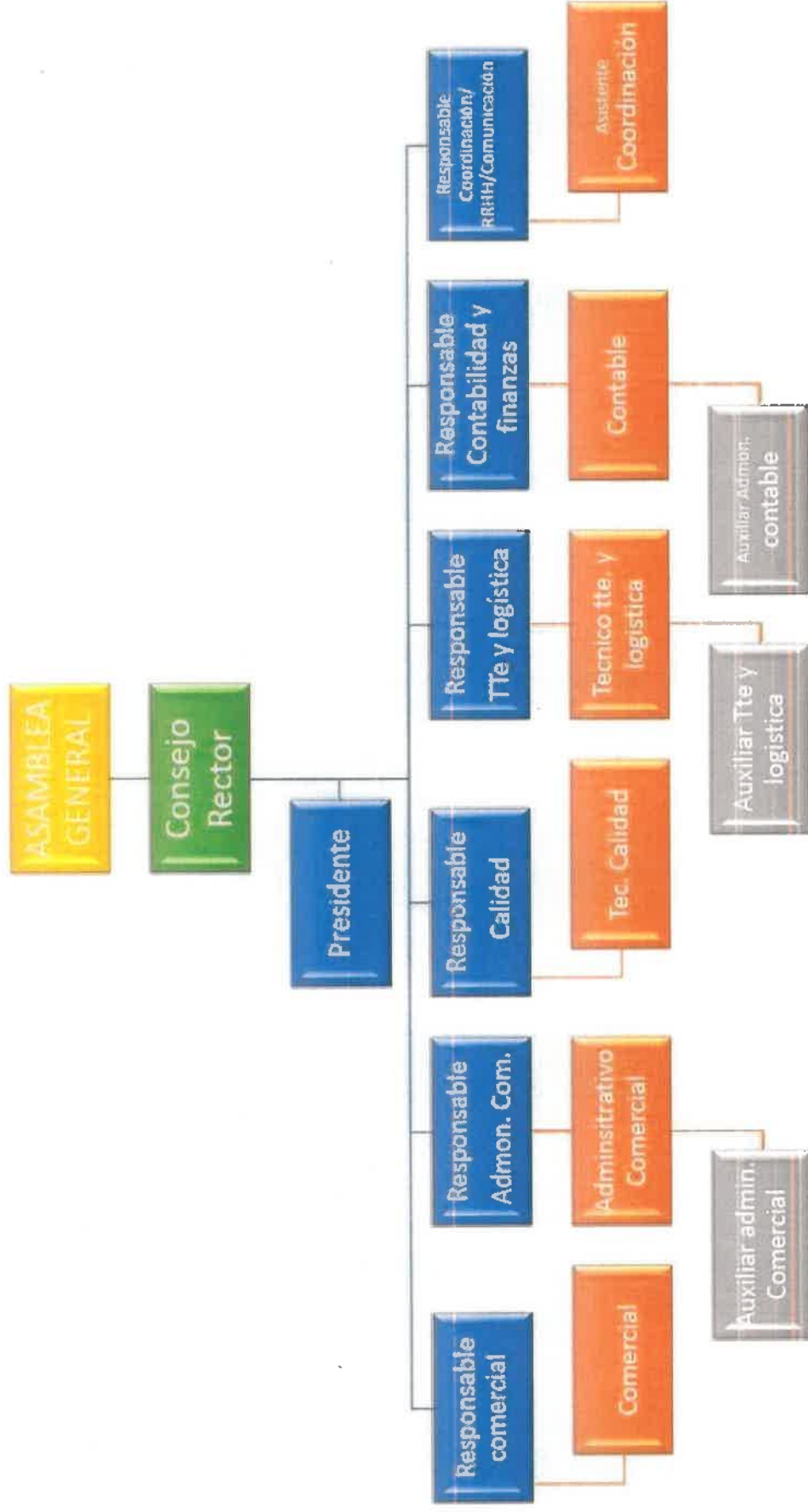


Sandía negra

A continuación, se muestra la estructura que sigue UNEXPORT, representada en un organigrama:



ORGANIGRAMA EJECUTIVO



6. BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA

El compromiso con las mejores prácticas en materia de gobierno corporativo y de transparencia, constituye uno de los elementos vertebradores de la estrategia de la compañía para fomentar su propósito y cumplir con sus objetivos. UNEXPORT promueve la transparencia entre sus órganos de gobierno a través de los diferentes instrumentos normativos de los que dispone la organización, así como en la correcta gestión de riesgos y aspectos ESG.

El modelo de negocio de la entidad se basa en la filosofía cooperativista, ya que UNEXPORT se creó siendo empresa de economía social, que con su actividad busca el interés colectivo, tanto económico como social de sus integrantes.

El gobierno de la Sociedad Cooperativa reside en:

1. **La Asamblea General:** Actúa como máxima autoridad, donde los socios ejercen su derecho a participar en decisiones clave, garantizando que la cooperativa se gestione de manera democrática y transparente.
2. **El Consejo Rector:** Ostenta las labores de dirección, alta gestión, la supervisión de los directivos y la representación de la Cooperativa, con sujeción a la Ley, a los Estatutos y a la política general fijada por la Asamblea General.
3. **La Intervención:** actúa como un asegurador de la buena gobernanza, protegiendo los intereses de los socios y asegurando que la cooperativa funcione de manera transparente y responsable.

6.1 NUESTRAS POLÍTICAS Y PLANES

El Consejo Rector de UNEXPORT en el marco de su competencia general ha aprobado las siguientes políticas y planes con el convencimiento de que para llegar a ser un referente en su sector es necesario un crecimiento sostenible y una gestión eficiente.

Política de Responsabilidad Social Corporativa: Busca alinear la actividad de la cooperativa con valores sociales y ambientales, creando un equilibrio entre rentabilidad económica, sostenibilidad y compromiso social.

Política de RRHH: Cuyo objetivo principal es gestionar de manera estratégica el talento humano, alineando las capacidades y el bienestar de las personas con los objetivos de la organización. Busca crear un entorno laboral eficiente, motivador y seguro, promoviendo el desarrollo profesional y personal de los empleados mientras se asegura el cumplimiento de la normativa laboral y se fortalece la cultura organizativa.

Política de Compras: Se basa en regular y optimizar el proceso de adquisición de bienes y servicios, asegurando que las compras se realicen de manera eficiente, transparente y alineada con los objetivos estratégicos de la organización. Además, busca garantizar la calidad, el cumplimiento normativo y la responsabilidad ética y ambiental en todas las decisiones de aprovisionamiento.

Política de Proveedores: Se encarga de establecer criterios claros y uniformes para seleccionar, evaluar y gestionar a los proveedores, garantizando que las compras de bienes y servicios se realicen de manera eficiente, ética, sostenible y alineada con los objetivos estratégicos de la organización. Esta política busca asegurar la calidad, fiabilidad y cumplimiento normativo en toda la cadena de suministro.

Política de Seguridad Alimentaria: Tiene como objetivo principal garantizar que todos los productos que llegan al consumidor sean seguros, de alta calidad y cumplan con la normativa vigente, protegiendo la salud de los clientes y fortaleciendo la confianza en la marca.

Política de Privacidad y Protección de Datos: Garantizar la correcta gestión, confidencialidad y seguridad de los datos personales que la cooperativa recolecta, procesa y almacena, cumpliendo con la normativa vigente (como el Reglamento General de Protección de Datos, RGPD, en Europa). Esta política protege los derechos de los individuos y fortalece la confianza de clientes, empleados, proveedores y otros grupos de interés.

Política anticorrupción y soborno: Documento que establece las normas, principios y procedimientos para prevenir, detectar y sancionar cualquier forma de corrupción o soborno dentro de las actividades que realiza UNEXPORT.

Política de control interno (transparencia en recursos financieros): Conjunto de normas, procedimientos y mecanismos que establece la organización para administrar, supervisar y proteger sus recursos económicos, asegurando que todas las operaciones financieras se realicen de manera clara, verificable, segura y sin irregularidades.

Plan de formación: Se encarga de desarrollar y potenciar las competencias, habilidades y conocimientos de los empleados para mejorar su desempeño, contribuir al logro de los objetivos organizacionales y favorecer su crecimiento profesional y personal.

CÓDIGOS DE CONDUCTA:

Código de Ética: Es un conjunto de normas y principios que establecen las pautas de comportamiento y las expectativas de conducta para la plantilla y otros miembros de UNEXPORT. Este código se crea con el propósito de promover y mantener altos estándares éticos y profesionales en todas las actividades relacionadas con la cooperativa. Sirve como un marco de referencia para guiar las decisiones y acciones de las personas dentro de la organización y para crear un ambiente de trabajo basado en valores y responsabilidad.

Un código de ética y conducta efectiva no solo establece estándares, sino que también fomenta una cultura de integridad y responsabilidad en toda la organización. Ayuda a construir la reputación de UNEXPORT y a mantener la confianza de los empleados, clientes, inversores y otros grupos de interés.

Además de todo esto, se cuenta con un **Canal de Denuncias** con el que se asume el compromiso de brindar todas las vías que permitan denunciar y/o comunicar cualquier acto que vaya en contra de la legislación vigente. El objetivo de éste es que las personas trabajadoras, clientes u organizaciones de manera anónima o directa se comuniquen con UNEXPORT y les hagan llegar sus sugerencias o denuncias.

6.2 NUESTRA CULTURA CORPORATIVA RESPONSABLE

La base de esta cultura responsable es establecer y respetar los valores compartidos, la diversidad, la inclusión y el sentido de pertenencia a nuestra Cooperativa.

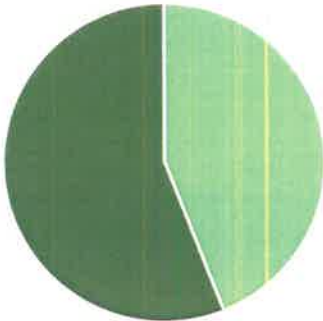
Para UNEXPORT, las personas son su principal activo y un pilar fundamental en su negocio y por ello se esfuerza en mantener un ambiente de respeto, tolerancia y colaboración, por entender su repercusión en la satisfacción de las personas y por su impacto en la eficacia de la organización en su conjunto

La organización realiza anualmente una valoración del desempeño de su plantilla, esto permite a UNEXPORT evaluar cómo una persona realiza su trabajo y qué tan bien cumple con los objetivos de su puesto. De esta manera se ayuda al personal trabajador a crecer profesionalmente y a mejorar sus resultados.

A cierre de ejercicio 2024-2025 la compañía cuenta con una plantilla de 25 personas distribuida de la siguiente forma:

Número Total de empleados separados por sexo (2025)		
Hombres	Mujeres	Total
11	14	25

% DE MUJERES VS HOMBRES 2025



■ HOMBRES ■ MUJERES

En las tablas que siguen, se puede observar cómo está distribuida la plantilla por edad, por tipo de contrato y por categoría profesional:

Número total de empleados por edad (2025)			
	Mujeres	Hombres	Total
Menores de 30 años	4	5	9
Entre 30 y 50 años	8	5	13
Mayores de 50 años	2	1	3
Total	14	11	25

Número total de empleados por tipo de contrato (2025)			
	Mujeres	Hombres	Total
Contrato indefinido	13	10	23
Contrato temporal	1	-	1
Contrato a tiempo parcial	-	1	1
Total	14	11	25

Número total de empleados por categoría profesional (2025)			
	Mujeres	Hombres	Total
Consejo de Administración	-	-	0
Empleados de tipo administrativo	8	7	15
Comerciales, vendedores y similares	1	3	4
Directores de área	4	1	5
Jefe de servicio	-	-	0
Operarios de almacén	-	-	0
Mantenimiento	1	-	1
Taquilleros	-	-	0
Transportistas	-	-	0
Total	14	11	25

A continuación, se muestran las tablas de despidos del personal que ha sido desvinculado de la empresa durante el periodo 2024-2025:

Número total de despidos (2025)		
Mujeres	Hombres	Total
4	1	5

Número total de despidos por edad y sexo (2025)			
	Mujeres	Hombres	Total
Menores de 30 años	2	-	2
Entre 30 y 50 años	2	1	3
Mayores de 50 años	-	-	0
Total	4	1	5

Número total de despidos por categoría profesional (2025)			
	Mujeres	Hombres	Total
Consejo de Administración	-	-	0
Empleados de tipo administrativo	-	-	0
Comerciales, vendedores y similares	3	1	4
Directores de área	-	-	0
Jefe de servicio	1	-	1
Operarios de almacén	-	-	0
Mantenimiento	-	-	0
Taquilleros	-	-	0
Transportistas	-	-	0
Total	4	1	5

En relación con las medidas de conciliación laboral y familiar, UNEXPORT cree que son un pilar fundamental para promover el bienestar de los empleados y la sostenibilidad de la organización. Estas iniciativas buscan equilibrar las responsabilidades profesionales con las necesidades personales y familiares, favoreciendo así una vida más plena y saludable. Contar con políticas de conciliación adecuadas como la flexibilidad horaria, el teletrabajo o los permisos familiares no solo mejora la calidad de vida de los trabajadores, sino que también incrementa su motivación, productividad y compromiso con la empresa. En definitiva, facilitar la conciliación es una inversión en capital humano que contribuye al desarrollo integral de las personas y al éxito de la compañía.

Número total de personas que se han acogido a medidas de conciliación por edad y sexo (2025)			
	Mujeres	Hombres	Total
Menores de 30 años	-	-	0
Entre 30 y 50 años	2	-	2
Mayores de 50 años	-	-	0
Total	2	0	2

La discapacidad forma parte de la diversidad humana y representa una realidad que todas las sociedades deben reconocer e integrar plenamente. A lo largo del tiempo, las personas con discapacidad se han enfrentado a diversas barreras físicas, comunicativas, actitudinales y sociales que limitan su participación en igualdad de condiciones. Superar estas barreras universales es un paso esencial para construir entornos inclusivos y accesibles, tanto en la vida cotidiana como en el ámbito laboral. En este sentido, contar con empleados con discapacidad no solo es una muestra de responsabilidad social y compromiso con la equidad, sino también una oportunidad para enriquecer la cultura organizacional, fomentar la innovación y aprovechar el talento diverso que impulsa el crecimiento de UNEXPORT.

Como se ve en la tabla siguiente, la organización cuenta con un empleado hombre con discapacidad, lo que supone un porcentaje de un 0,04% en el total de la plantilla.

Número total de empleados con discapacidad (2025)		
Mujeres	Hombres	Total
-	1	1

Las donaciones y patrocinios son importantes para las organizaciones por razones estratégicas y sociales, no solo representan un acto de responsabilidad social, sino también una inversión en el posicionamiento y desarrollo sostenible de la empresa.

Aunque las contribuciones que ha realizado UNEXPORT no sean de gran magnitud, aportar de manera constante es esencial para cumplir con el compromiso social de la organización.

Aportaciones a asociaciones (en €)		
Asociación	2025	2024
COFRADÍA DEL SANTÍSIMO CRISTO DEL PERDÓN	200,00	300,00
ASOCIACION DE VECINOS DE LA HOYA	150,00	150,00

Patrocinios deportivos (en €)		
Entidad	2025	2024
PEDRO ALCAZAR GINER (PATROCINIO CAMISETAS)	945,00	-
CAMISETAS LA HOYA TRAIL	1875,00	-

7. ANÁLISIS DE MATERIALIDAD

El análisis de materialidad permite identificar los temas más relevantes en el contexto de la Sostenibilidad, en adelante “temas materiales”, para la empresa. Dichos temas representan los impactos más significativos el medio ambiente y las personas, entendiendo la sostenibilidad no solo con una perspectiva económica sino social, de buen gobierno y medioambiental. A partir de este análisis, es posible desarrollar una propuesta que considera las necesidades y expectativas los principales grupos de interés sobre los distintos productos fabricados por la compañía. Durante el año 2024-2025, se ha realizado un ejercicio de materialidad con las partes interesadas de la empresa, arribando a la siguiente matriz de materialidad que expone los temas materiales críticos para las partes interesadas.

El análisis de materialidad ha seguido el siguiente proceso:

- 1- Identificación de los temas potencialmente materiales y principales grupos de interés.
- 2- Realización de una encuesta a los grupos de interés de UNEXPORT a través de un formulario online para priorizar los temas materiales.
- 3- Presentación de los resultados y elaboración de la matriz de materialidad.
- 4- Validación de los temas materiales por parte del equipo de Calidad y Medioambiente y la Dirección de la empresa.

La matriz proporciona una visión estratégica para establecer metas y objetivos que nos permiten abordar los desafíos y oportunidades relacionados con la sostenibilidad, poniendo foco en lo prioritario, garantizando una mejor utilización de los recursos.

Se identificaron como **grupos de interés internos** de la organización los siguientes:

- Personas trabajadoras
- Socios

Como **grupos de interés externos** a la organización se identificaron:

- Proveedores No Socios
- Proveedores de Servicios

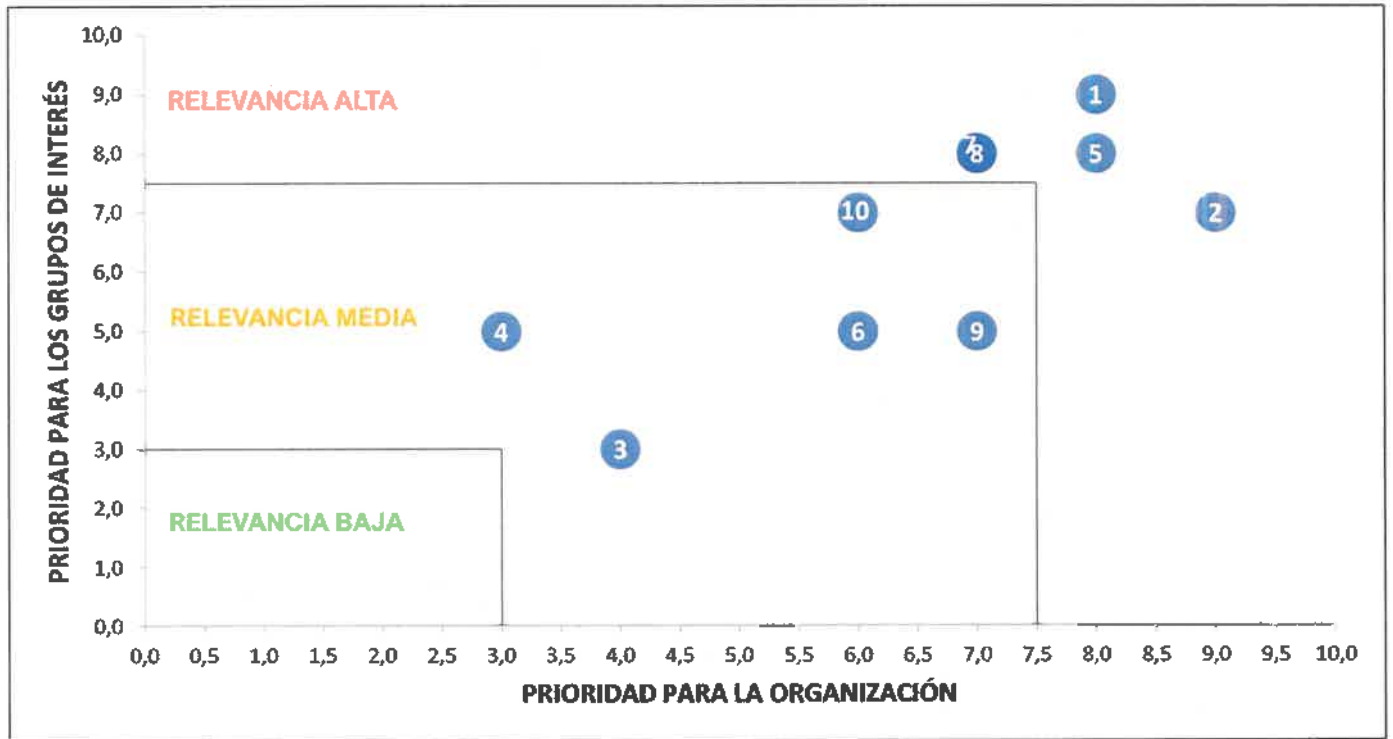
Del análisis de materialidad realizado, se detectaron 10 temas materiales, clasificados por las partes interesadas internas y externas como “críticos”. El análisis se ha enfocado en ellos y se han vinculado a un ODS

La siguiente tabla muestra los temas materiales y la valoración por parte de nuestros grupos de interés:

ÁREAS TEMÁTICAS	TEMA MATERIAL	Valoración PI EXTERNA	Valoración PI INTERNAS	VALORACIÓN MEDIA Partes interesadas internas/Partes interesadas externas
Social	Calidad y Seguridad alimentaria	9	8	8,5
Social	Salud y Seguridad de los empleados	7	9	8
Social	Relaciones comunitarias	3	4	3,5
Social	Normas laborales en la cadena de suministro	5	3	4
Medio Ambiente	Emisiones de GEI y Huella de Carbono (Cambio climático)	8	8	8
Medio Ambiente	Gestión de la energía – Energías Renovables y Sostenibles	5	6	5,5
Medio Ambiente	Gestión del agua y Aguas Residuales	8	7	7,5
Gobernanza	Ciberseguridad y Protección de datos	8	7	7,5
Gobernanza	Gobierno Corporativo y Ética Empresarial	5	7	6
Gobernanza	Gestión de la cadena de suministro	7	6	6,5

De los 10 temas materiales totales, 5 han salido con relevancia alta, ya que su puntuación es superior o igual a 7,5. Estos son los temas por los que la organización debería empezar en su estrategia de sostenibilidad:

ÁREAS TEMÁTICAS	TEMA MATERIAL	VALORACIÓN MEDIA
Social	Calidad y Seguridad alimentaria (1)	8,5
Social	Salud y Seguridad de los empleados (2)	8
Medio Ambiente	Emisiones de GEI y Huella de Carbono (Cambio climático) (5)	8
Medio Ambiente	Gestión del agua y Aguas Residuales (7)	7,5
Gobernanza	Ciberseguridad y Protección de datos (8)	7,5



A su vez, y como parte del compromiso con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de Naciones Unidas, se han alineado los temas materiales con los 5 ODS más relacionados:



8. NUESTRO COMPROMISO CON EL MEDIO AMBIENTE

En UNEXPORT existe un compromiso con la protección y respeto del medioambiente. Trabajar diariamente para preservarlo y protegerlo es esencial para combatir con los problemas ambientales que afronta nuestra sociedad, incluyendo el cambio climático. Estas consideraciones en materia de Medio Ambiente se ven reflejadas en muchos aspectos y decisiones que conciernen a la organización.

En primer lugar, el compromiso asumido por la empresa se ve plasmado en la etiqueta CAERM (Consejo de Agricultura Ecológica de la Región de Murcia) es un distintivo oficial que certifica que los productos agrícolas y alimentarios han sido elaborados siguiendo los principios de la producción ecológica. Esta etiqueta garantiza que los procesos de cultivo, transformación y distribución respetan el medio ambiente, evitando el uso de productos químicos de síntesis y promoviendo prácticas sostenibles. Entre sus principales beneficios destacan la conservación de la biodiversidad, la protección del suelo y los recursos hídricos, la reducción de la contaminación y la contribución a un modelo de consumo más responsable y saludable. De este modo, la Etiqueta CAERM representa un compromiso claro con la sostenibilidad y con la mejora del entorno natural.



En segundo lugar, UNEXPORT cuenta con la certificación GLOBALG.A.P. (Good Agricultural Practices, o Buenas Prácticas Agrícolas) es una certificación internacional que garantiza que los productos agrícolas, ganaderos y acuícolas se han producido cumpliendo estrictos estándares de seguridad alimentaria, sostenibilidad y bienestar laboral y animal.



En relación con el medio ambiente, la certificación GLOBALG.A.P. tiene un papel muy importante. Promueve el uso eficiente de los recursos naturales como el agua y el suelo, la correcta gestión de los residuos, el control del uso de productos fitosanitarios y la conservación de la biodiversidad. Además, fomenta la reducción de la huella ambiental de las explotaciones agrícolas mediante prácticas sostenibles y responsables.

Por último, la organización cuenta también con la certificación IFS Broker. Esta norma no se centra específicamente en la sostenibilidad ambiental, ya que su foco principal es la seguridad alimentaria y la gestión de calidad. Sin embargo, al exigir una gestión eficiente y controlada de los procesos de la cadena de suministro, contribuye indirectamente a reducir desperdicios, optimizar recursos y mejorar la responsabilidad empresarial, aspectos que pueden tener un impacto positivo en el entorno.



PAUTAS QUE PROPICIAN UN CONSUMO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS

Respecto al consumo de energía, a la hora de elegir cualquier tipo de aparato eléctrico o de informática se tiene en cuenta su consumo de energía, la longevidad y los materiales con los que está fabricado. Periódicamente se lleva a cabo un mantenimiento preventivo de los equipos para garantizar un correcto funcionamiento y un consumo mínimo.

El personal que trabaja diariamente en UNEXPORT tiene información sobre el funcionamiento de los aparatos y las posibilidades de reducir el consumo energético.

Los equipos informáticos son energéticamente eficientes y se persigue el ahorro de consumo eléctrico apagando los equipos diariamente al final de la jornada, también se tiene activado el modo de suspensión sleep para cuando se deje de trabajar temporalmente en el ordenador. El modo de espera para breves ratos de inactividad apaga la pantalla de la unidad del disco duro, así como otros dispositivos internos para que el ordenador consuma menos batería.

- Los aparatos electrónicos que no se estén usando permanecen desconectados de la red eléctrica.
- Las impresoras tienen sistemas de ahorro de energía para reducir el consumo al mínimo en tiempos de inactividad o de espera de impresión.
- Contamos en nuestras instalaciones con una pequeña cocina y nos aseguramos de que estén siempre bien cerradas la puerta del frigorífico y la del microondas.

La iluminación de los espacios de la organización está ajustada al tipo de actividad que se realiza en cada una de las salas tanto en intensidad como en calidad ya que es un elemento de eficiencia energética.

Igualmente se limpian con frecuencia las luminarias para evitar que se acumule la suciedad restando claridad a la luz emitida lo que llevaría a encender más puntos de luz y consumir más energía.

El personal y usuarios están mentalizados a no mantener las luces encendidas si son innecesarias, a cerrar las ventanas cuando la calefacción o el aire acondicionado se encuentren en funcionamiento y a apagar el sistema de climatización de las salas que no se utilicen.

La sede cuenta con 3 sistemas de climatización: 2 tipo VRF y un SPLIT.

A continuación, se muestra la tabla de los gastos en los consumos de electricidad, agua y gasoil de los años 2023, 2024 y 2025:

GASTOS CONSUMOS		SUMINISTROS		
		ELECTRICIDAD	AGUA	GASOIL
2023	ENERO	510,27 €	161,23 €	1.410,71 €
	FEBRERO	529,57 €		1.296,65 €
	MARZO	302,55 €	112,79 €	1.265,04 €
	ABRIL	220,32 €		1.405,86 €
	MAYO	239,07 €	114,83 €	1.420,04 €
	JUNIO	295,49 €		1.236,30 €
	JULIO	560,27 €	116,88 €	1.111,14 €
	AGOSTO	459,73 €		916,50 €
	SEPTIEMBRE	416,37 €	106,63 €	1.091,10 €
	OCTUBRE	295,65 €		1.289,21 €
	NOVIEMBRE	314,02 €	106,63 €	1.438,96 €
	DICIEMBRE	503,53 €		1.045,89 €
2024	ENERO	543,23 €	106,63 €	1.187,58 €
	FEBRERO	381,54 €		1.323,05 €
	MARZO	261,81 €	112,79 €	976,33 €
	ABRIL	173,24 €		1.090,37 €
	MAYO	227,82 €	108,80 €	1.358,20 €
	JUNIO	456,21 €		1.216,52 €
	JULIO	823,28 €	120,01 €	917,16 €
	AGOSTO	680,09 €		617,11 €
	SEPTIEMBRE	167,77 €	116,82 €	425,19 €
	OCTUBRE	309,74 €		840,83 €
	NOVIEMBRE	309,02 €	125,26 €	1.011,68 €
	DICIEMBRE	618,71 €		873,08 €
2025	ENERO	864,34 €	173,13 €	864,44 €
	FEBRERO	782,76 €		1.050,44 €
	MARZO	491,83 €	133,73 €	867,86 €
	ABRIL	330,30 €		825,05 €
	MAYO	395,43 €	137,94 €	895,31 €
	JUNIO	627,72 €		861,08 €
	JULIO	836,94 €	123,16 €	624,22 €
	AGOSTO	641,55 €		754,91 €
	SEPTIEMBRE	467,92 €	93,04 €	535,73 €
	OCTUBRE	436,58 €		915,56 €
	NOVIEMBRE	442,76 €	68,19 €	1.031,80 €
	DICIEMBRE	636,39 €		769,35 €

CÁLCULO DE LA HUELLA DE CARBONO ALCANCE 1 Y 2

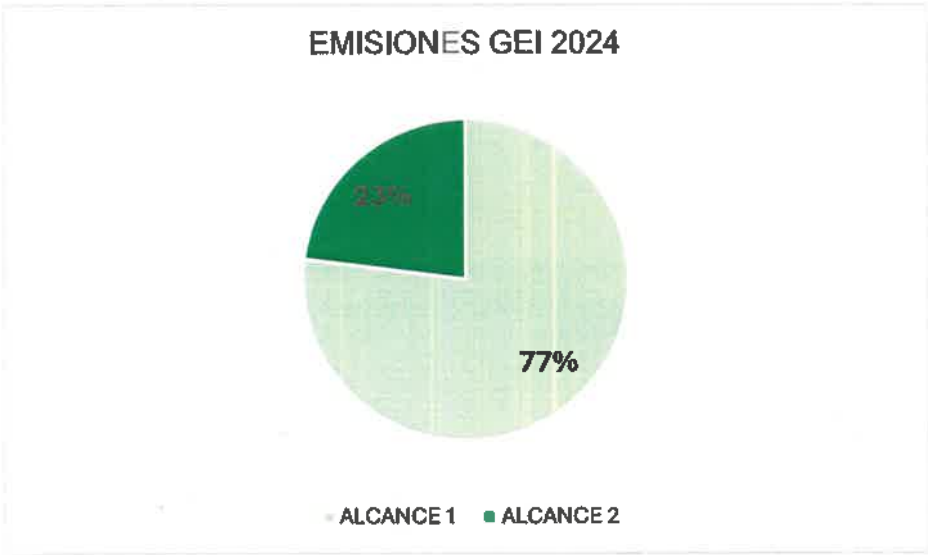
Se entiende como huella de carbono "la totalidad de gases de efecto invernadero emitidos por efecto directo o indirecto por un individuo, organización, evento o producto".

El análisis de huella de carbono proporciona como resultado un dato que puede ser utilizado como indicador ambiental global de la actividad que desarrolla la organización. La huella de carbono se configura, así como punto de referencia básico para el inicio de actuaciones de reducción de consumo de energía y para la utilización de recursos y materiales con mejor comportamiento medioambiental.

UNEXPORT realiza el cálculo de Huella de Carbono de Organización (HCO) de acuerdo con la norma ISO 14064, lo que le permite conocer y poder actuar sobre sus emisiones de gases de efecto invernadero (GEI). La transparencia en los datos sobre las emisiones y el compromiso en su mejora marcará los pasos de UNEXPORT para los próximos años, dando un firme avance en su concienciación global sobre el cambio climático a partir de la compensación de las emisiones de GEI.

El cálculo de la Huella de Carbono se realiza con ayuda de la Calculadora de huella de carbono de organización - Alcance 1+2 elaborada por el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO).

ALCANCE	EMISIONES (tn CO2)	EMISIONES (kg CH4)	EMISIONES (kg N2O)	EMISIONES TOTALES (tn CO2e)
Alcance 1	15,95	0,03	0,67	16,13
Alcance 2	-	-	-	4,79
TOTAL	20,74	0,03	0,67	20,92



9. NUESTRA VISIÓN HACIA EL FUTURO

PERSPECTIVA ECONÓMICA GENERAL

Es inevitable que el enfoque económico tanto del sector de la alimentación como de cualquier otro dependa de situaciones como pueden ser los conflictos bélicos en los que se ven envueltos muchos países y que tienen un impacto significativo en la industria alimentaria, tanto directo como indirecto.

En Europa la Guerra de Ucrania-Rusia, se ha convertido en la principal brecha de la economía. Esto se ha traducido en una crisis de precios de alimentos, de materiales y de combustible a nivel global además de interrupciones en la cadena de suministro y variación de la demanda interna, lo que está contribuyendo a que aumente la inflación y se endurezcan los precios de cereales, aceites, azúcar o fertilizantes.

Aunque la industria haya crecido, el sector enfrenta desafíos como el aumento de las presiones en la cadena de suministro, la reducción de márgenes y las nuevas tendencias de alimentación que siguen los consumidores.

La situación en la que nos encontramos ahora es esperar a que terminen los diferentes conflictos bélicos y se pueda hacer revisión de los daños causados tanto a nivel interno como a nivel externo, y poder recuperar la economía mundial lo más rápido posible.

PERSPECTIVA SECTORIAL

A nivel Nacional ha habido un crecimiento sostenido y una consolidación postpandemia ya que el sector agroalimentario español se mantiene en alza en 2025, consolidando el crecimiento iniciado a mediados de 2023. Este impulso se debe a la mejora de las condiciones meteorológicas, la contención en algunos aspectos de los costes de producción y el aumento de la demanda, lo que ha favorecido un incremento sostenido tanto de la producción como de las exportaciones, que ya se sitúan en niveles prepandemia.

En 2024, el valor añadido del sector agroalimentario español aumentó un 3,9%, mientras que la media de la UE-27 registró una caída del -2,9%. Este crecimiento refleja una mejora en la competitividad y la eficiencia del sector a nivel nacional.

A nivel europeo se espera que la recuperación del sector agroalimentario se acelere en 2025, aunque con un crecimiento de volumen bajo y presión sobre la rentabilidad debido a costes elevados y sensibilidad al precio de los consumidores.

En la actualidad los consumidores, especialmente la Generación Z, buscan alimentos saludables y funcionales, lo que representa una oportunidad de mercado más sostenible. Además, hay un creciente interés por productos con ingredientes naturales que aborden preocupaciones de salud.

En el ámbito de la Innovación y la tecnología en el procesamiento de alimentos, se espera que el mercado global de equipos para procesamiento de alimentos crezca.

A nivel mundial, la perspectiva del sector es distinta ya que se aumenta la producción de cultivos básicos. Se ha logrado un progreso notable en el aumento de la producción global de alimentos, especialmente de cultivos de cereales como trigo, maíz y arroz. Sin embargo, el hambre persiste no por falta de alimentos, sino por barreras económicas y políticas.

Las crisis y la seguridad alimentarias son preocupantes ya que, en 2024, más de 295 millones de personas en 53 países y territorios experimentaron niveles agudos de hambre, un aumento de 13,7 millones respecto a 2023. Los conflictos, choques económicos, extremos climáticos y

desplazamientos forzados continúan siendo impulsores de la inseguridad alimentaria y la malnutrición en muchas regiones frágiles.

Por último, las tendencias globales se dirigen a que los consumidores adopten cada vez más dietas saludables e ingredientes tradicionales, se buscan alimentos que ofrezcan beneficios funcionales y que estén arraigados en tradiciones confiables.

ANEXO I:

Con el objetivo de presentar Información adecuada y comparable, se han incluido en esta memoria los indicadores de los estándares de GRI (Global Reporting Initiative), teniendo en cuenta las circunstancias de UNEXPORT y su operatividad.

En el siguiente apartado se incluye la relación de los temas materiales de GRI con el ejercicio de 2024-2025 de UNEXPORT.

Contenido Memoria Sostenibilidad		
Ley 11/2018		
Modelo de negocio	Descripción del modelo de negocio	Breve descripción del modelo de negocio del grupo, incluyendo su entorno empresarial, su organización y estructura, los mercados en los que opera, sus objetivos y estrategias, y los principales factores y tendencias que pueden afectar a su futura evolución.
		GRI 2-1 Detalles de la Organización GRI 2-2 Entidades incluidas en los informes de sostenibilidad de la organización GRI 2-3 Período de notificación, frecuencia y punto de contacto GRI 2-4 Reformulaciones de información GRI 2-6 Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales GRI 2-9 Estructura y composición de la gobernanza
Información sobre cuestiones Medioambientales	Políticas	Descripción de las políticas que aplica el grupo, que incluyan los procedimientos de diligencia debida aplicados de identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos, y de verificación y control, así como las medidas que se han adoptado.
	Principales riesgos	GRI 2-23 Compromisos de política GRI 2-24 Incorporación de los compromisos de política GRI 3-3 Gestión de temas materiales
		GRI 2-25 Procesos para remediar impactos negativos GRI 2-26 Mecanismos para buscar asesoramiento y plantear inquietudes

	proporcionado, sus relaciones comerciales, productos o servicios que puedan tener efectos negativos en esos ámbitos, y cómo el grupo gestiona dichos riesgos, explicando los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos de acuerdo con los marcos nacionales, europeos o internacionales de referencia para cada materia. Debe incluirse información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de estos, en particular sobre los principales riesgos a corto, medio y largo plazo.	
General	Efectos actuales y previsibles de las actividades de la organización en el medio ambiente y en su caso, en la salud y la seguridad. Procedimientos de evaluación o certificación ambiental. Recursos dedicados a la prevención de riesgos ambientales.	GRI 2-22 Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible GRI 2-25 Procesos para remediar los impactos negativos GRI 2-12 Papel del máximo órgano de gobierno en la supervisión de la gestión de los impactos GRI 2-13 Delegación de la responsabilidad en la gestión de los impactos GRI 2-5 Aseguramiento externo GRI 2-25 Procesos para remediar los impactos negativos GRI 2-27 Cumplimiento de las leyes y reglamentos GRI 2-25 Procesos para remediar los impactos negativos

	Aplicación del principio de precaución.	GRI 2-22 Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible
Contaminación	Provisiones y garantías para riesgos ambientales.	GRI 307-1 Incumplimiento de la legislación y normativa ambiental (CCAA)
	Medidas para prevenir, reducir o reparar las emisiones de carbono que afectan gravemente al medio ambiente, teniendo en cuenta cualquier forma de contaminación atmosférica específica de una actividad, incluido el ruido y la contaminación lumínica.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Energía y Emisiones) GRI 302-4 Reducción del consumo energético GRI 302-5 Reducción de los requerimientos energéticos de productos y servicios GRI 305-5 Reducción de las emisiones de GEI
Economía circular y prevención y gestión de residuos	Medidas de prevención, reciclaje, reutilización, otras formas de recuperación y eliminación de desechos. Acciones para combatir el desperdicio de alimentos.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Efluentes y residuos) GRI 301-1 Materiales utilizados por peso o volumen GRI 301-2 Insumos reciclados GRI 301-3 Productos reutilizados y materiales de envasado
		GRI 306-2 Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos
Uso sostenible de los recursos	El consumo de agua y el suministro de agua de acuerdo con las limitaciones locales.	GRI 303-1 (a) Interacción con el agua como recurso compartido - Extracción de agua GRI 303-2 Gestión de los impactos relacionados con los vertidos de agua (Fuentes de agua afectadas significativamente por extracción de agua) GRI 303-5 Consumo de agua
	Consumo de materias primas y las medidas adoptadas para mejorar la eficiencia de su uso.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Medioambiente)

		GRI 301-1 Materiales utilizados por peso y volumen GRI 301-3 Productos reutilizados y materiales de envasado	GRI 301-1 Materiales utilizados por peso y volumen GRI 301-3 Productos reutilizados y materiales de envasado
		Energía: Consumo, directo e indirecto; Medidas tomadas para mejorar la eficiencia energética, Uso de energías renovables.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Energía) GRI 302-1 Consumo energético dentro de la organización (energía procedente de fuentes renovables y no renovables) GRI 302-2 Consumo energético fuera de la organización GRI 302-4 Reducción del consumo energético GRI 302-5 Reducción de los requerimientos energéticos de productos y servicios
Cambio climático		Los elementos importantes de las emisiones de gases de efecto invernadero generados como resultado de las actividades de la organización, incluido el uso de los bienes y servicios que produce. Las medidas adoptadas para adaptarse a las consecuencias del Cambio Climático.	GRI 305-1 Emisiones directas de GEI (alcance 1) GRI 305-2 Emisiones indirectas de GEI al generar energía (alcance 2) GRI 305-3 Otras emisiones indirectas de GEI (alcance 3)
		Las medidas adoptadas para adaptarse a las consecuencias del Cambio Climático.	GRI 2-25 Procesos para remediar los impactos negativos GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Medioambiente) GRI 305-5 Reducción de las emisiones de GEI
		Metas de reducción establecidas voluntariamente a medio y largo plazo para reducir las emisiones GEI y medios implementados a tal fin.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (emisiones GEI) GRI 305-5 Reducción de las emisiones de GEI
Protección de la biodiversidad		Medidas tomadas para preservar o restaurar la biodiversidad.	GRI 304-2 Impactos significativos de las actividades, los productos y los servicios en la biodiversidad

Información sobre cuestiones sociales relativas al personal y al		Impactos causados por las actividades u operaciones en áreas protegidas.	
	Políticas	Políticas que aplica el grupo, que incluya los procedimientos de diligencia debida aplicados de identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos, y de verificación y control, así como las medidas que se han adoptado.	GRI 2-19 Políticas retributivas GRI 2-20 Proceso para determinar la remuneración GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Empleados)
	Principales riesgos	Principales riesgos relacionados con esas cuestiones vinculados a las actividades del grupo, entre ellas, cuando sea pertinente y proporcionado, sus relaciones comerciales, productos o servicios que puedan tener efectos negativos en esos ámbitos, y cómo el grupo gestiona dichos riesgos, explicando los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos de acuerdo con los marcos nacionales, europeos o internacionales de referencia para cada materia. Debe incluirse información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de los mismos, en particular sobre los principales riesgos a corto, medio y largo plazo.	GRI 2-25 Procesos para remediar los impactos negativos

Empleo	Número total y distribución de empleados por sexo, edad, país y clasificación profesional.	GRI 2-1 Detalles de la organización GRI 2-6 Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales GRI 2-7 Empleados GRI 405-1 Diversidad en órganos de gobierno y empleados
	Número total y distribución de modalidades de contrato de trabajo, promedio anual de contratos indefinidos, temporales y a tiempo parcial por sexo, edad y clasificación profesional.	GRI 2-7 Empleados
	Número de despidos por sexo, edad y clasificación profesional.	GRI 401-1.b) Número total y la tasa de rotación de personal durante el periodo objeto del informe, por grupo de edad, sexo y región (en lo relativo a despidos) GRI 2-7 Empleados
	Remuneraciones medias y su evolución desagregados por sexo, edad y clasificación profesional o igual valor. Definición de "ubicación con operaciones significativas". Brecha Salarial.	GRI 2-21 Ratio de compensación total anual GRI 405-2 Ratio del salario base y de la remuneración de mujeres frente a hombres
	Remuneración de puestos de trabajo iguales o de media de la sociedad. La remuneración media de los consejeros y directivos, incluyendo la retribución variable, dietas, indemnizaciones, el pago a los sistemas de previsión de ahorro a	GRI 405-2 Ratio del salario base y de la remuneración de mujeres frente a hombres GRI 405-2 a) Ratio del salario de categoría inicial estándar por sexo frente al salario mínimo local GRI 2-19 Políticas retributivas

		largo plazo y cualquier otra percepción desagregada por sexo.	
		Implementación de medidas de desconexión laboral.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (desconexión laboral)
		Empleados con discapacidad.	GRI 405-1 Diversidad en órganos de gobierno y empleados GRI 2-7 Empleados
	Organización del tiempo de trabajo	Organización del tiempo de trabajo.	GRI 2-7 Empleados GRI 2-8 Trabajadores que no son empleados GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Organización del trabajo)
		Número de horas de absentismo.	GRI 403-2 Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes. GRI 403-9 Lesiones por accidente laboral
		Medidas destinadas a facilitar el disfrute de la conciliación y fomentar el ejercicio corresponsable de estos por parte de ambos progenitores.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Conciliación) GRI 401-3 Permisos parentales
	Salud y Seguridad	Condiciones de salud y seguridad en el trabajo.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Salud y Seguridad)
		Accidentes de trabajo (frecuencia y gravedad), así como las enfermedades profesionales desagregado por sexo.	GRI 403-2 Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes
	Relaciones sociales	Organización del diálogo social, incluidos los procedimientos para informar y consultar al personal y negociar con ellos.	GRI 2-26 Mecanismos para buscar asesoramiento y plantear inquietudes GRI 403-1 Sistema de gestión de la salud y la seguridad del trabajo
		Porcentaje de empleados cubiertos por convenio colectivo por país.	GRI 2-30 Convenios colectivos

		Balance de los convenios colectivos, particularmente en el campo de la salud y seguridad en el trabajo.	GRI 403-1 Sistema de gestión de la salud y la seguridad del trabajo GRI 403-4 Participación de los trabajadores, consultas y comunicación sobre salud y seguridad en el trabajo
Formación		Políticas implementadas en el campo de la formación.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Formación y enseñanza) GRI 404-2 Programas para mejorar las aptitudes de los empleados y programas de ayuda a la transición
		Cantidad total de horas de formación por categorías profesionales y sexo.	GRI 404-1 Horas medias de formación anuales por empleado
Accesibilidad		Accesibilidad universal de las personas con discapacidad.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Diversidad e igualdad de oportunidades y No discriminación)
Igualdad		Medidas adoptadas para promover la igualdad de trato y de oportunidades entre hombres y mujeres.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Diversidad e igualdad de oportunidades)
		Planes de igualdad.	GRI 401-3 Permiso parental GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Diversidad e igualdad de oportunidades y No discriminación)
		Medidas adoptadas para promover el empleo.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Empleo) GRI 2-7 Empleados GRI 404-2 Programas para mejorar las aptitudes de los empleados y programas de ayuda a la transición
		Protocolos contra el acoso sexual y por razón de sexo.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Diversidad e igualdad de oportunidades y No discriminación)
		La integración y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Diversidad e igualdad de oportunidades y No discriminación)

Información sobre el respeto de los derechos humanos		Política contra todo tipo de discriminación y, en su caso, de gestión de la diversidad.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Diversidad e igualdad de oportunidades y No discriminación) GRI 406-1 Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas
	Políticas	Descripción de las políticas que aplica el grupo, que incluyan los procedimientos de diligencia debida aplicados de identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos, y de verificación y control, así como las medidas que se han adoptado.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Derechos Humanos)
	Principales riesgos	Principales riesgos relacionados con esas cuestiones vinculados a las actividades del grupo, entre ellas, cuando sea pertinente y proporcionado, sus relaciones comerciales, productos o servicios que puedan tener efectos negativos en esos ámbitos, y cómo el grupo gestiona dichos riesgos, explicando los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos de acuerdo con los marcos nacionales, europeos o internacionales de referencia para cada materia. Debe incluirse información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de los mismos, en particular sobre los principales riesgos a corto, medio y largo plazo.	GRI 2-25 Procesos para remediar los impactos negativos

Derechos Humanos	Aplicación de procedimientos de debida diligencia en derechos humanos.	GRI 2-23 Compromisos de política GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Derechos Humanos)
	Prevención de los riesgos de vulneración de los derechos humanos y, en su caso, medidas para mitigar, gestionar y reparar posibles abusos cometidos.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Derechos Humanos) GRI 412-1 Operaciones sometidas a revisiones o evaluaciones de impacto sobre los derechos humanos
	Denuncias por casos de vulneraciones de derechos humanos.	GRI 2-26 Mecanismos para buscar asesoramiento y plantear inquietudes (denuncias recibidas y resolución) GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Derechos Humanos) GRI 419-1 Incumplimiento de las leyes y normativas en los ámbitos social y económico
	Promoción y cumplimiento de las disposiciones de los convenios fundamentales de la OIT relacionadas con el respeto por la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva, la eliminación de la discriminación en el empleo y la ocupación, la eliminación del trabajo forzoso u obligatorio y la abolición efectiva del trabajo infantil.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (No discriminación; Libertad de asociación y negociación colectiva; Trabajo Infantil; Trabajo forzoso u obligatorio y Evaluación de Derechos Humanos) GRI 406-1 Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas GRI 407-1 Operaciones y proveedores cuyo derecho a la libertad de asociación y negociación colectiva podría estar en riesgo GRI 408-1 Operaciones y proveedores con riesgo significativo de casos de trabajo infantil GRI 409-1 Operaciones y proveedores con riesgo significativo de casos de trabajo forzoso u obligatorio

Información relativa a la lucha contra la corrupción y el soborno	Políticas	Políticas que aplica el grupo, que incluya los procedimientos de diligencia debida aplicados de identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos, y de verificación y control, así como las medidas que se han adoptado.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Lucha contra la corrupción y soborno) GRI 205-2 Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción
	Principales riesgos	Principales riesgos relacionados con esas cuestiones vinculados a las actividades del grupo, entre ellas, cuando sea pertinente y proporcionado, sus relaciones comerciales, productos o servicios que puedan tener efectos negativos en esos ámbitos, y cómo el grupo gestiona dichos riesgos, explicando los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos de acuerdo con los marcos nacionales, europeos o internacionales de referencia para cada materia. Debe incluirse información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de los mismos, en particular sobre los principales riesgos a corto, medio y largo plazo.	GRI 2-25 Procesos para remediar los impactos negativos GRI 2-5 Aseguramiento externo
	Corrupción y soborno	Medidas adoptadas para prevenir la corrupción y el soborno.	GRI 2-23 Compromisos de política GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Anticorrupción)

Información sobre la sociedad			GRI 205-1 Operaciones evaluadas para riesgos relacionados con la corrupción GRI 205-2 Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción GRI 205-3 Casos de corrupción confirmados y medidas tomadas GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Anticorrupción) GRI 2-23 Policy commitments
		Medidas para luchar contra el blanqueo de capitales.	
		Aportaciones a fundaciones y entidades sin ánimo de lucro.	GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Anticorrupción) GRI 201-1 Valor económico directo generado y distribuido
	Políticas	Políticas que aplica el grupo, que incluya los procedimientos de diligencia debida aplicados de identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos, y de verificación y control, así como las medidas que se han adoptado.	GRI 2-24 Incorporación de los compromisos de política GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Sociedad)
	Principales riesgos	Principales riesgos relacionados con esas cuestiones vinculados a las actividades del grupo, entre ellas, cuando sea pertinente y proporcionado, sus relaciones comerciales, productos o servicios que puedan tener efectos negativos en esos ámbitos, y cómo el grupo gestiona dichos riesgos, explicando	GRI 2-25 Procesos para remediar los impactos negativos

Compromisos de la organización con el desarrollo sostenible	los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos de acuerdo con los marcos nacionales, europeos o internacionales de referencia para cada materia. Debe incluirse información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de estos, en particular sobre los principales riesgos a corto, medio y largo plazo.	GRI 203-2 Impactos económicos indirectos significativos Indicadores de impacto del Instituto Valenciano de Investigaciones Económicas (IVIE) GRI 413-1 Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo GRI 204-1 Proporción de gasto en proveedores locales
	Impacto de la actividad de la sociedad en el empleo y desarrollo local.	GRI 203-2 Impactos económicos indirectos significativos GRI 413-1 Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo GRI 204-1 Proporción de gasto en proveedores locales
	Impacto de la actividad de la sociedad en las poblaciones locales y el territorio.	GRI 203-2 Impactos económicos indirectos significativos GRI 413-1 Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo GRI 204-1 Proporción de gasto en proveedores locales
	Relaciones mantenidas con los actores de las comunidades locales y las modalidades de diálogo con estos.	GRI 2-29 Enfoque para la participación de las partes interesadas GRI 413-1 Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo

			GRI 2-26 Mecanismos para buscar asesoramiento y plantear inquietudes
	Acciones de asociación y patrocinio.		GRI 2-6 Activities, value chain and other business relationships
Subcontratación y proveedores	Inclusión en la política de compras de cuestiones sociales, de igualdad de género y ambientales.		GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Evaluación ambiental y social de proveedores)
	Consideración en las relaciones con proveedores y subcontratistas de su responsabilidad social y ambiental.		GRI 2-6 Activities, value chain and other business relationships GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Evaluación ambiental y social de proveedores) GRI 414-2 Impactos sociales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas
	Sistemas de supervisión y auditorías y resultados de las mismas.		GRI 308-2 Impactos ambientales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas GRI 414-2 Impactos sociales negativos en la cadena de valor y acciones desarrolladas
Consumidores	Medidas para la salud y seguridad de los consumidores.		GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Salud y Seguridad de los Clientes) GRI 416-1 Evaluación de los impactos en la salud y seguridad de las categorías de productos o servicios GRI 416-2 Casos de incumplimiento relativos a los impactos en la salud y seguridad de las categorías de productos y servicios (Excluir etiquetado)
	Sistemas de reclamación, quejas recibidas y resolución de estas.		GRI 2-26 Mecanismos para buscar asesoramiento y plantear inquietudes GRI 3-3 Gestión de temas materiales (Salud y Seguridad de los Clientes)

			GRI 418-1 Reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de la privacidad del cliente y pérdida de datos del cliente
Información fiscal	Beneficios obtenidos país por país.		GRI 201-1 Valor económico generado y distribuido (Ingresos)
	Impuestos sobre beneficios pagados.		GRI 201-1 Valor económico generado y distribuido (Pagos al gobierno)
	Subvenciones públicas recibidas.		GRI 201-4 Asistencia financiera recibida del gobierno